

В Управление Минюста России по Самарской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2019 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Автономная некоммерческая организация "Центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа"
(полное наименование некоммерческой организации)

Российская Федерация, 446450 Самарская область, городской округ Похвистнево, ул. А.Васильева, д.7
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН **1176313018375** дата включения **02.03.2017** г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП **6372024154 / 637201001**

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	социально-бытовые услуги	
1.2	социально-медицинские услуги	
1.3	социально-психологические услуги	
1.4	социально-педагогические услуги	
1.5	социально-трудовые услуги	
1.6	социально-правовые услуги	
1.7.	услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «V»)	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»)	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	-
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	-
3.9	Гранты	-
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	-
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие)): поступления от деятельности Организации, приносящей доход, в том числе за счет оказания платных услуг населению	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	общее собрание учредителей
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	не реже одного раза в год
	Проведено заседаний	9
4.2	Исполнительный орган директор (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.4	Иной руководящий орган (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.5	Иной руководящий орган (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Павлишина Светлана Витальевна, директор
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)



М. П.

(подпись)

17 марта 2010
 (дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения
 о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации**

директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Павлишина Светлана Витальевна
	Дата рождения ²	██████████
	Гражданство ³	██████████
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	██████████ ██████████ ██████████
	Адрес (место жительства) ⁵	██████████
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	директор, протокол № 1 учредительного собрания Автономной некоммерческой организации "Центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа" от 1 февраля 2017 г.
	2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹
Дата рождения ²	-	
Гражданство ³	-	
Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	-	
Адрес (место жительства) ⁵	-	
Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	-	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	-
Дата рождения ²	-	
Гражданство ³	-	
Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	-	
Адрес (место жительства) ⁵	-	
Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	-	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Павлишина Светлана Витальевна, директор
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М. П.

Павлишина
 (подпись)

17 марта 2017
 (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником

организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместятся на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представил(а) в _____
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

дата получения « ____ » _____ г.

отчет о деятельности _____
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за ____ г. на ____ л.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

(подпись)

Расписку получил _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориального органа Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй — остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).